

| | | |
|---|---|---|
|  MUNICIPIO DE ITAGÜÍ | FORMATO BÁSICO DE IDENTIFICACIÓN DE HOJA DE VIDA DE TRÁMITES | Código: FO-GT-01 Versión: 03 Fecha actualización: 13/12/2016 |
|---|---|---|

Dependencia: Secretaría de Movilidad

| 1. Definición | Trámite | X | Servicio | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|----------|--|--------------------------------------|----------------------|--|--|------------------|------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 2. Nombre | Cambio de carrocería de un vehículo automotor | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Descripción | Autorización del cambio o modificación de la estructura del vehículo automotor instalada sobre un chasis, destinada al transporte de personas o de carga. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Puntos de Atención | <p style="text-align: center;">Secretaría de Movilidad Sede Principal Cl 50 No.43 34 Piso 1. Sede Sector Capricentro Cl 72 No. 44 32 Piso 1.</p> <p style="text-align: center;">PBX: (604) 372 33 00</p> <p style="text-align: center;">Horarios de Atención:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Sedes Principal y Capricentro</td> <td style="width: 50%;">Banco Popular</td> </tr> <tr> <td>Lunes a Jueves: 07:00 a.m. a 5:00 p.m.</td> <td>Lunes a Jueves: 07:00 a.m. a 4:30 p.m.</td> </tr> <tr> <td>Jornada Continua</td> <td>Jornada Continua</td> </tr> <tr> <td>Viernes: 07:00 a.m. a 4:30 p.m.</td> <td>Viernes: 07:00 a.m. a 4:00 p.m.</td> </tr> <tr> <td>Sábados: 08:00 a.m. a 12:00 p.m.</td> <td>Sábados: 08:00 a.m. a 12:00 p.m.</td> </tr> </table> | | | | Sedes Principal y Capricentro | Banco Popular | Lunes a Jueves: 07:00 a.m. a 5:00 p.m. | Lunes a Jueves: 07:00 a.m. a 4:30 p.m. | Jornada Continua | Jornada Continua | Viernes: 07:00 a.m. a 4:30 p.m. | Viernes: 07:00 a.m. a 4:00 p.m. | Sábados: 08:00 a.m. a 12:00 p.m. | Sábados: 08:00 a.m. a 12:00 p.m. |
| Sedes Principal y Capricentro | Banco Popular | | | | | | | | | | | | | |
| Lunes a Jueves: 07:00 a.m. a 5:00 p.m. | Lunes a Jueves: 07:00 a.m. a 4:30 p.m. | | | | | | | | | | | | | |
| Jornada Continua | Jornada Continua | | | | | | | | | | | | | |
| Viernes: 07:00 a.m. a 4:30 p.m. | Viernes: 07:00 a.m. a 4:00 p.m. | | | | | | | | | | | | | |
| Sábados: 08:00 a.m. a 12:00 p.m. | Sábados: 08:00 a.m. a 12:00 p.m. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Documentos exigidos para la realización del Trámite y/o Servicio | <p>La entidad verificará que el solicitante cumpla con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estar inscrito en el Registro Único Nacional de Tránsito - RUNT como persona natural o jurídica. Cuando el trámite se realice a través de un tercero, este también deberá estar registrado. • Estar constituido y representado legalmente, si es persona jurídica, con su respectiva cámara de comercio, o de lo contrario estar cargada en RUES. • El propietario debe encontrarse a paz y salvo por concepto de multas por infracciones de tránsito. • Contar con el Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT. • Contar con la ficha técnica de homologación de la nueva carrocería, la cual debe estar homologada para el chasis del vehículo al que se le pretende instalar. • El propietario debe encontrarse a paz y salvo en el pago sistematización y señalización. | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
|  MUNICIPIO DE ITAGÜÍ | FORMATO BÁSICO DE IDENTIFICACIÓN DE HOJA DE VIDA DE TRÁMITES | Código: FO-GT-01 Versión: 03 Fecha actualización: 13/12/2016 |
|---|---|---|

| | <p>Documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulario de solicitud de trámites del registro nacional automotor debidamente diligenciado con firma y huella del propietario. • Contrato de mandato o poder especial en original a través del cual el propietario o titular del derecho le confía la gestión de realizar el trámite a un tercero. • Factura original o contrato de compraventa que acredite la procedencia de la carrocería con su respectiva cámara de comercio, o de lo contrario estar cargada en RUES. • Improntas: se deben adherir a la factura o a la compraventa. • Si la carrocería se ha retirado de otro vehículo, se requiere historial del vehículo al cual le fue retirada indicando fecha en que se legalizó dicho trámite. • Copia de la última matrícula o manifestación por la pérdida. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------|-------------------------------|-------|-----|-------------------|-----------------------------------|-------|-----|-------------------|--------------------------|-------|------|-----------|------|-------|------|----------|--------------------|--|--|-------------------|------------------------|--|--|-------------------|
| 6. Pasos que debe seguir el ciudadano | <p>Presentar la solicitud del trámite. Realizar el pago de los derechos del trámite a favor del RUNT, Ministerio de Transporte y del Organismo de Tránsito.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Descripción</th><th style="text-align: center;">Tipo moneda</th><th style="text-align: center;">Tipo Valor</th><th style="text-align: center;">Valor</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Organismo de Transito (Carro)</td><td style="text-align: center;">Pesos</td><td style="text-align: center;">UVT</td><td style="text-align: right;">6,23 (\$ 236.750)</td></tr> <tr> <td>Organismo de Transito (Motocarro)</td><td style="text-align: center;">Pesos</td><td style="text-align: center;">UVT</td><td style="text-align: right;">3,15 (\$ 119.700)</td></tr> <tr> <td>Ministerio de Transporte</td><td style="text-align: center;">Pesos</td><td style="text-align: center;">Fijo</td><td style="text-align: right;">\$ 26.600</td></tr> <tr> <td>RUNT</td><td style="text-align: center;">Pesos</td><td style="text-align: center;">Fijo</td><td style="text-align: right;">\$ 1.900</td></tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">TOTAL CARRO</td><td style="text-align: right;">\$ 265.250</td></tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">TOTAL MOTOCARRO</td><td style="text-align: right;">\$ 148.200</td></tr> </tbody> </table> <p>Haga clic AQUÍ para conocer las tarifas de trámites y servicios de la Secretaría de Movilidad.</p> | | | Descripción | Tipo moneda | Tipo Valor | Valor | Organismo de Transito (Carro) | Pesos | UVT | 6,23 (\$ 236.750) | Organismo de Transito (Motocarro) | Pesos | UVT | 3,15 (\$ 119.700) | Ministerio de Transporte | Pesos | Fijo | \$ 26.600 | RUNT | Pesos | Fijo | \$ 1.900 | TOTAL CARRO | | | \$ 265.250 | TOTAL MOTOCARRO | | | \$ 148.200 |
| Descripción | Tipo moneda | Tipo Valor | Valor | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Organismo de Transito (Carro) | Pesos | UVT | 6,23 (\$ 236.750) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Organismo de Transito (Motocarro) | Pesos | UVT | 3,15 (\$ 119.700) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministerio de Transporte | Pesos | Fijo | \$ 26.600 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RUNT | Pesos | Fijo | \$ 1.900 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL CARRO | | | \$ 265.250 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL MOTOCARRO | | | \$ 148.200 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Respuesta | Tiempo para la respuesta al ciudadano | <p>90 minutos, a partir del pago del trámite. Tenga en cuenta: De acuerdo a las verificaciones y validaciones de la documentación que soporta el trámite, depende el tiempo de respuesta al ciudadano.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|--|
|  | FORMATO BÁSICO DE IDENTIFICACIÓN DE HOJA DE VIDA DE TRÁMITES | Código: FO-GT-01 |
| | | Versión: 03 |
| | | Fecha actualización: 13/12/2016 |

| | | |
|---|--|--|
| | ¿En qué consiste el resultado final del Trámite y/o Servicio? | Licencia de tránsito con la modificación de la carrocería. |
| 8. Medio de Seguimiento | Presencial en los puntos de atención o telefónico en el 372 33 00. | |
| 9. Marco normativo y regulatorio | <ul style="list-style-type: none"> • Decreto Ley 019 de 2012 (Artículos 9, 15, 104, 199, 201, 202) • Ley 769 de 2002. • Ley 1005 de 2006 (Artículo 6). • Resolución 012379 de 2012, artículo 20 N° 2, del Ministerio de Transporte. Modificada por la Resolución 02501 de 2015, del Ministerio de Transporte. • Acuerdo Municipal 030 de 2012. Art. 159, modificado por el Acuerdo Municipal 019 de 2017, Arts. 17 y por el Acuerdo Municipal 018 de 2017 Arts. 20. | |