

	<b>FORMATO BÁSICO DE IDENTIFICACIÓN DE HOJA DE VIDA DE TRÁMITES</b>	<b>Código: FO-GT-01</b>
		<b>Versión: 03</b>
		<b>Fecha actualización: 13/12/2016</b>

**Dependencia: Secretaría de Movilidad**

1. Definición	Trámite	X	Servicio		
2. Nombre	Duplicado de tarjeta de operación				
3. Descripción	Duplicado en caso de pérdida, hurto o deterioro, del documento único que autoriza a un vehículo automotor para prestar el servicio público de transporte individual, mixto o colectivo.				
4. Punto de Atención	Secretaría de Movilidad, sede principal CI 50 No.43 34 primer piso. Sede sector Capricentro CI 72 No. 44 32. Pbx: 372 33 00  <p style="text-align: center;"><b>Horarios de atención:</b></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <b>CONSORCIO SETI</b>            Lunes a jueves 7:30 am - 5:30 pm            Viernes 7:30 am - 4:30 pm            Sábados de 8:00 am - 12:00 m.         </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <b>BANCO POPULAR</b>            Lunes a jueves 7:30 am - 4:30 pm            Viernes 7:30 am - 4:00 pm            Sábados de 8:00 am - 12:00 m.         </td> </tr> </table>			<b>CONSORCIO SETI</b> Lunes a jueves 7:30 am - 5:30 pm Viernes 7:30 am - 4:30 pm Sábados de 8:00 am - 12:00 m.	<b>BANCO POPULAR</b> Lunes a jueves 7:30 am - 4:30 pm Viernes 7:30 am - 4:00 pm Sábados de 8:00 am - 12:00 m.
<b>CONSORCIO SETI</b> Lunes a jueves 7:30 am - 5:30 pm Viernes 7:30 am - 4:30 pm Sábados de 8:00 am - 12:00 m.	<b>BANCO POPULAR</b> Lunes a jueves 7:30 am - 4:30 pm Viernes 7:30 am - 4:00 pm Sábados de 8:00 am - 12:00 m.				
5. Documentos exigidos para la realización del Trámite y/o Servicio	<p><b>La entidad verificará que el solicitante cumpla con:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El propietario debe encontrarse a paz y salvo por concepto de multas por infracciones de tránsito.</li> <li>Contar con el Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT.</li> <li>El propietario debe encontrarse a paz y salvo por concepto de impuestos sobre vehículos automotores.</li> <li>Contar con la constancia de la revisión técnico-mecánica vigente, a excepción de los vehículos último modelo.</li> <li>El duplicado de la tarjeta de operación que se expida por pérdida no podrá tener una vigencia superior a la de la tarjeta originalmente autorizada</li> </ul> <p><b>Documentos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitud de tarjeta de operación suscrita por el representante legal en original, en la cual se relacionen los vehículos, discriminados por clase y por nivel de servicio, indicando: clase, marca, modelo, número de placa, capacidad y tipo de combustible para cada uno de ellos.</li> </ul>				



## FORMATO BÁSICO DE IDENTIFICACIÓN DE HOJA DE VIDA DE TRÁMITES

**Código: FO-GT-01**

**Versión: 03**

**Fecha actualización:  
13/12/2016**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación sobre la existencia de los contratos de vinculación vigentes de los vehículos que no son de propiedad de la empresa en original suscrita por el representante legal.</li> <li>• Licencia de tránsito o tarjeta de propiedad de cada uno de los vehículos en copia.</li> <li>• Certificación en la que conste que el vehículo está amparado por las pólizas de seguros de responsabilidad civil contractual y extracontractual en original expedida por la compañía de seguros.</li> </ul>				
<b>6. Pasos que debe seguir el ciudadano</b>	<p>Presentar la solicitud del trámite.</p> <p>Realizar el pago de los derechos del trámite a favor del Ministerio de Transporte, RUNT y Organismo de Tránsito, en la taquilla del banco ubicada en el primer piso.</p> <p>Duplicado tarjeta de operación modalidad transporte individual y colectivo(\$ ) 85.700.</p>				
<b>7. Respuesta</b>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="background-color: #cccccc;"><b>Tiempo para la respuesta al ciudadano</b></td> <td>1 día hábil</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #cccccc;"><b>¿En qué consiste el resultado final del Trámite y/o Servicio?</b></td> <td>Duplicado tarjeta de operación.</td> </tr> </table>	<b>Tiempo para la respuesta al ciudadano</b>	1 día hábil	<b>¿En qué consiste el resultado final del Trámite y/o Servicio?</b>	Duplicado tarjeta de operación.
	<b>Tiempo para la respuesta al ciudadano</b>	1 día hábil			
<b>¿En qué consiste el resultado final del Trámite y/o Servicio?</b>	Duplicado tarjeta de operación.				
<b>8. Medio de Seguimiento</b>	Presencial en los puntos de atención o telefónico en el 372 33 00.				
<b>9. Marco normativo y regulatorio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto 170 de 2001 art 59.</li> <li>• Decreto 172 de 2001 art 43.</li> <li>• Decreto Ley 019 de 2012 (Artículos 9, 15, 201, 202) 30.</li> <li>• Ley 769 de 2002.</li> <li>• Resolución 012379 de 2012 art 22,</li> <li>• Acuerdo Municipal 030 de 2012. modificado por el acuerdo municipal 019/14</li> <li>• Acuerdo Municipal 019 de 2014. Art.32 modificado por el acuerdo 018/17 art 35.</li> </ul>				